

Unitatea de învățământ: LICEUL TEHNOLOGIC NR.1-ALEXANDRIA

Profilul: Servicii

Domeniul de pregătire profesională: Turism și alimentație

Calificarea profesională: Tehnician în gastronomie

Modulul: I I –CONTABILITATE GENERALĂ

Nr de ore/an: 70

Nr. ore /săptămână: 2, din care: T: 1 LT: 1 IP:

Clasa: a X-a A

Profesor: PRODANA ANGELICA

Plan de învățământ aprobat prin OMENCS: Anexa nr 3 la OMENCS nr. 4457/5.07.2016

Avizat,
Director; prof.

Avizat,
Șef catedră: prof.

Programa aprobată prin OMENCS:

PLANIFICARE CALENDARISTICĂ

ANUL ȘCOLAR: 2017- 2018

Nr. crt.	URÎ 3 Utilizarea metodelor, procedeele și principiile contabilităților/Rezultate ale învățării (codificate conform SPP).			Conținuturile învățării	Nr. ore			Săptămâna			Obs .
	Cunoștințe	Abilități	Atitudini		T	LT	IP	T	LT	IP	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)

	3.1.1.	3.2.1	3.3.1	Procedeele comune disciplinelor economice: a) Evaluarea: - Definiție, importanță, componente; - Metode de evaluare: *Evaluarea la data intrării în entitate. *Evaluarea la inventar și prezentarea elementelor în bilanț. *Evaluarea la data ieșirii din entitate. *Reevaluarea în contabilitate	2	2		S1,2	S1,2		
				b) Calculația: *Definiție, importanță; *Exemple de calculații.	2	2		S3,4	S3,4		
				c) Inventarierea: * Definiție, importanța, scop, obiect; *Clasificarea inventarierii ; *Principiile inventarierii; *Organizarea și desfășurarea inventarierii; *Documentele utilizate în inventarierea gestiunilor.	4	4		S7- 10	S7- 10		

	3.1.2	3.2.2 3.2.3	3.3.2	<p>Principiile contabile generale.</p> <p>Procedeele specifice metodei contabilității:</p> <p>a) Bilanțul contabil(situația poziției financiare):</p> <p>*Definiție,importanță,funcții,structură(active,capital uri proprii și datorii).</p> <p>* Tipuri de modificări bilanțiere.</p> <p>* Situația performanței financiare(cheltuieli,venituri,rezultate).</p> <p>b)Contul-insrtument de înregistrtare, calcul și control:</p> <p>* Definiție,importanță,structură,formă.</p> <p>* Planul de conturi general.</p> <p>* Reguli de funcționare a conturilor.</p> <p>* Dubla înregistrare și corespondența conturilor.</p> <p>* Analiza contabilă.</p> <p>* Formula și articolul contabil.</p> <p>c) Balanța de verificare:</p> <p>* Definiție,importanță,funcții.</p> <p>*Clasificarea balanțelor de verificare.</p> <p>* Întocmirea balanțelor de verificare.</p> <p>* Tipuri de erori relevate și nerelevate de balanța de verificare.</p>	2	2		S11, 12	S11, 12		
					3	3		S13- 15	S13- 15		
					3	3		S16- 18	S16- 18		
					4	4		S19- 22	S19- 22		
				RECAPITULARE-EVALUARE	2	2		S23, 24	S23- 24		

	3.1.3	3.2.4 3.2.5 3.2.6	3.3.3	<p>Prețurile mărfurilor, definiție, caracteristici, clasificare:</p> <p>a) Prețurile en gros. b) Prețurile en detail. c) Reducerile de preț.</p> <p>Documentele specifice operațiilor economice cu mărfuri:</p> <p>a) Notă de recepție . b) Factura fiscală. c) Chitanță. d) Raport de gestiune zilnic. e) Borderou de vanzare. f) Aviz de însoțire a mărfii. g) Registrul de casă. h) Bon de predare-primire ,transfer, restituire. i) Proces verbal de recepție. j) Fișa de magazie.</p>	3	3		S25-27	S25-27		
					6	6		S28-33	S28-33		
				RECAPITULARE EVALUARE	2	2		S34, 35	S34-35		

Intocmit: prof. Prodana Angelica